

Huishoudelijk Reglement Kynologenvereniging Venlo en
omstreken 'Canida' 28 maart 2002



Huishoudelijk Reglement 28 maart 2002

Huishoudelijk Reglement Kynologenvereniging Venlo en omstreken 'Canida' 28 maart 2002

Artikel 1

1.1 De vereniging wordt geregeerd door de statuten. Hierin staat de naam van de vereniging vermeld, het doel en op welke wijze de vereniging denkt dit doel te kunnen verwezenlijken. Een verdere uitwerking van de manier waarop de vereniging werkt staat vermeld in dit Huishoudelijk Reglement,

Het Huishoudelijk Reglement wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering.

1.2 Wijziging van dit Huishoudelijk Reglement geschiedt conform art. 18 der statuten, dus op dezelfde wijze als bij wijzigingen van deze statuten. Alleen treden wijzigingen van dit Huishoudelijk Reglement in werking op het moment dat de algemene vergadering ze heeft vastgesteld en behoeven ze geen vastlegging bij notariële akte.

1.3 Derhalve is de goedkeuring van de Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland wel vereist bij wijzigingen van dit Huishoudelijk Reglement.

Artikel 2

2.1 In gevallen waarin dit Huishoudelijk Reglement niet mocht voorzien of bij enig geschil omtrent de toepassing ervan, beslist in spoedeisende gevallen het bestuur, in andere gevallen de Algemene Vergadering.

Van de leden

Artikel 3

3.1 Tot lid van de vereniging kunnen worden toegelaten; personen welke voldoen aan het volgens art.4 gestelde in de statuten.

3.2 Indien meerdere leden tot één gezin behoren, wordt één van hun lid genoemd en de overigen op hun verzoek als gezinslid ingeschreven.

3.3 Gezinsleden hebben dezelfde rechten en plichten (uitgezonderd op contributie vlg. art.3.4), echter indien door de vereniging een verenigingsorgaan wordt uitgegeven of andere stukken, zullen gezinsleden deze niet ontvangen.

3.4 Gezinsleden betalen slechts de helft van de normale contributie. De contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Vergadering.

3.5 Ereleden kunnen worden benoemd zoals is geregeld in art. 4.3 van de statuten. Zij hebben, voor zover dit bij de statuten en/of Huishoudelijk Reglement niet anders is geregeld, dezelfde rechten en plichten als de leden.

Artikel 4

4.1 Ieder lid, gezinslid en erelid heeft het recht van introductie voor vergaderingen, lezingen enz. Na goedkeuring door het bestuur. Dit geldt niet voor Algemene en Buitengewone Vergaderingen.

4.2 Dezelfde persoon mag evenwel niet meer dan éénmaal per jaar worden geïntroduceerd. Een uitzondering hierop is evt. ledenbindingsavond.

4.3 Diegene die het recht van introductie doet gelden, is verplicht om samen met de introducé te tekenen in het introductieboek.

4.4 Het lid, gezinslid of erelid neemt alle verplichtingen van de introducé op zich, als ware het zijn eigen verplichtingen.

4.5 Bij bepaalde gelegenheden kan het bestuur het recht van introductie niet van toepassing verklaren. Het bestuur behoudt zich het recht voor om, zonder opgaaf van redenen, bepaalde introducés te weigeren.

Huishoudelijk Reglement Kynologenvereniging Venlo en omstreken 'Canida' 28 maart 2002

- 4.6 Bij door, of mede door de vereniging te organiseren evenementen waarvoor een financiële bijdrage wordt gevraagd, hebben de leden en gezinsleden geen vrije toegang. Het bestuur kan bij deze gelegenheden een gereduceerde toegangsprijs vaststellen. Het recht van introductie is alsdan niet van toepassing.
- 4.7 Ereleden en zittende bestuursleden hebben altijd vrije toegang tot enig door de vereniging te organiseren evenement.
- 4.8 Het bestuur bepaalt wie bij deze evenementen als gast van de vereniging zullen worden uitgenodigd.

Artikel 5

- 5.1 Leden, gezinsleden en ereleden dienen zich te onthouden van handelingen welke in strijd zijn met de belangen van de vereniging en/of belangen van de Kynologie in het algemeen. Zij dienen hun volle medewerking te geven aan onderzoeken bij vermoedelijke handelingen welke in strijd zijn met de belangen van de vereniging en/of de belangen van de Kynologie in het algemeen, ook al betreft het henzelf.

Artikel 6

- 6.1 Leden en gezinsleden kunnen nimmer aanspraak maken op bezittingen van de vereniging, ook al werden deze door henzelf geschonken.

Artikel 7

- 7.1 Het aanmelden als lid geschiedt op het secretariaat.
- 7.2 Het bestuur beslist over het al dan niet toelaten van een lid.
- 7.3 Het bestuur heeft het recht om, zonder opgaaf van reden, bepaalde personen als lid te weigeren.
- 7.4 Aspirant-leden welke door het bestuur worden afgewezen, kunnen hiertegen schriftelijk beroep aantekenen bij de Algemene Vergadering, welke dan over het al dan niet toelaten beslist.
- 7.5 Dit beroepsschrift dient binnen 30 (dertig) dagen na dagtekening van het bestuursbesluit ingediend te zijn bij het secretariaat van de vereniging.
- 7.6 In voorkomend geval is het bestuur gehouden een beslissing te vragen op de eerstvolgende Algemene Vergadering. Tijdens de behandeling van dit agendapunt kan het afgewezen aspirant-lid tot de Algemene Vergadering worden toegelaten. Zodra dit agendapunt is afgehandeld dient hij/zij de Algemene Vergadering te verlaten, tenzij de Algemene Vergadering heeft besloten hem/haar als lid van de vereniging toe te laten. In beroepszaken beslist de Algemene Vergadering met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

Einde lidmaatschap

Artikel 8

- 8.1 Beëindiging van het lidmaatschap geschiedt om redenen, omschreven in art. 6 der statuten.
- 8.2 Zij die wensen op te houden lid te zijn van de vereniging geven hiervan uiterlijk vier (4) weken voor het eindigen van het lopende verenigingsjaar schriftelijk kennis aan het secretariaat. Wordt op een later tijdstip het lidmaatschap opgezegd, dan is men gehouden de contributie van het daarop volgend jaar te voldoen.

Huishoudelijk Reglement Kynologenvereniging Venlo en omstreken 'Canida' 28 maart 2002

Ontzetting uit het lidmaatschap

Artikel 9

- 9.1 Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt op de in art. 6.6 en art. 6.7 der statuten omschreven wijze.
- 9.2 Het bestuur heeft het recht een lid wegens wanbetaling te royeren. Een aldus geroyeerd lid kan eerst dan weer als lid van de vereniging worden toegelaten, wanneer de achterstallige bedragen zijn aangezuiverd.
- 9.3 Tot royering op andere gronden, waartoe op voorstel van het bestuur of van tenminste tien (10) leden op een Algemene Vergadering kan worden besloten, wordt niet overgegaan dan nadat het betrokken lid gelegenheid is gegeven zich in een bestuursvergadering, in tegenwoordigheid der voorstellers te verdedigen. Het daartoe strekkend besluit, van 2/3 van het aantal uitgebrachte geldige stemmen, is bepalend. Bij dit besluit wordt tevens bepaald of publicatie in de sportbladen al dan niet zal plaatsvinden. Elk royement, anders dan op financiële gronden, dient binnen acht (8) dagen schriftelijk aan de Raad van Beheer te worden doorgegeven onder opgave van de redenen van dit royement.

Van financiën

Artikel 10

- 10.1 Leden en gezinsleden ontvangen jaarlijks omstreeks december van de penningmeester een schriftelijk verzoek tot voldoening van de contributie voor het komende verenigingsjaar, op een door het bestuur aan te geven wijze.
- 10.2 Een lid of gezinslid, dat de contributie niet heeft voldaan voor het verstrijken van het eerste kwartaal, wordt geacht het lidmaatschap te hebben beëindigd en wordt uitgeschreven als lid.
- 10.3 Ereleden zijn vrijgesteld van contributie.
- 10.4 Zij die na 1 juli van het lopende verenigingsjaar lid wensen te worden betalen slechts de helft van de vastgestelde contributie, mits zij bij betaling tevens de contributie van het komende verenigingsjaar voldoen.
- 10.5 Zij die na 1 november van het lopende verenigingsjaar als lid willen toetreden, zijn over dat jaar geen contributie verschuldigd mits zij bij aanmelding het bedrag overmaken dat voor het komende verenigingsjaar als contributie is vastgesteld.
- 10.6 De contributie voorleden wordt jaarlijks in de Algemene Vergadering vastgesteld.

Van het Bestuur

Artikel 11

- 11.1 Het bestuur bestaat, met inachtneming van het gestelde in de statuten uit 5 tot 9 leden.
- 11.2 De functie van voorzitter, secretaris en penningmeester dienen te worden vervuld. Slechts de functies van secretaris en penningmeester zijn verenigbaar.
- 11.3 De voorzitter wordt in functie gekozen door de Algemene Vergadering.
- 11.4 De overige bestuursfuncties worden in onderling overleg op de eerstvolgende bestuursvergadering verdeeld.
- 11.5 Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast.
- 11.6 De voorzitter en secretaris zijn in principe niet gelijktijdig aftreedbaar.
- 11.7 Bij het tussentijds ontstaan van één of meerdere vacatures dient hierin op de eerstvolgende Algemene of Buitengewone Vergadering te worden voorzien.

Huishoudelijk Reglement Kynologenvereniging Venlo en omstreken 'Canida' 28 maart 2002

- 11.8 De nieuw benoemde bestuursleden nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hen die zij vervangen.
- 11.9 Twee leden uit één gezin kunnen niet gelijktijdig deel uit maken van het bestuur.
- 11.10 Alle bescheiden en materialen, eigendom van de vereniging, dienen binnen vier (4) weken na het beëindigen van het bestuurslidmaatschap te worden overgedragen aan het bestuur.

Van de bestuurstaken

Artikel 12

- 12.1 Het bestuur ziet toe dat de doelstelling van de vereniging wordt nastreeft en bevordert dit met alle haar ter beschikking staande middelen.
- 12.2 Het bestuur leidt de vereniging en is van haar handelen verantwoording verschuldigd tegenover de Algemene Vergadering. Het is niet gehouden verantwoording af, te leggen tegenover individuele leden.
- 12.3 Het bestuur voert alle besluiten van de Algemene Vergadering uit, tenzij het van mening is dat de uitvoering ervan de belangen van de vereniging en/of de Kynologie in zijn algemeen schaadt. In voorkomend geval, is het bestuur gehouden, binnen vier (4) weken de leden van zijn zienswijze in kennis te stellen, en het besluit bij de Algemene Vergadering ter discussie te stellen. Wordt dan besloten dat het besluit alsnog moet worden uitgevoerd, dan is het bestuur gehouden zulks te doen.
- 12.4 Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in rechte.
- 12.5 Het bestuur schrijft de ledenvergadering uit.

Van de voorzitter

Artikel 13

- 13.1 De voorzitter leidt coördineert de bestuurswerkzaamheden. Hij ziet toe dat de besluiten van de Algemene Vergadering worden uitgevoerd.
- 13.2 Hij schrijft de bestuursvergadering uit en leidt deze. Hij leidt de Algemene Vergadering.
- 13.3 Hij ziet toe dat de statuten en het Huishoudelijk reglement worden nageleefd.
- 13.4 Hij regelt de volgorde van behandeling van zaken ter vergadering.
- 13.5 Hij verleent het woord en heeft het recht elke spreker tot de orde te roepen of het woord te ontnemen.
- 13.6 Hij kan de vergadering voorstellen een lid wegens onordelijk gedrag e.d. uit de vergadering te wijzen.
- 13.7 Hij heeft het recht de vergadering te schorsen of te sluiten, doch is gehouden deze te heropenen indien de meerderheid van de aanwezige leden dit verlangt.
- 13.8 Hij ondertekent, samen met de secretaris, namens de vergadering de goedgekeurde notulen, stukken en jaarverslagen.
- 13.9 Hij regelt vertegenwoordiging van het bestuur bij officiële gelegenheden.

Van de secretaris

Artikel 14

- 14.1 De secretaris voert de correspondentie van de vereniging en houdt hiervan kopie.
- 14.2 Hij notuleert de vergaderingen van bestuur en leden, tenzij een notulist is benoemd. Hij ondertekent, samen met de voorzitter, de notulen, stukken en jaarverslagen. Hij is medeondertekenaar indien de notulen door een notulist worden opgemaakt. De goedgekeurde notulen worden door hem in een

Huishoudelijk Reglement Kynologenvereniging Venlo en omstreken 'Canida' 28 maart 2002

- daarvoor bestemd notulenboek opgenomen.
- 14.3 Hij houdt een presentielijst bij van alle ter vergadering aanwezige leden.
- 14.4 Hij draagt, in opdracht van de voorzitter zorg voor verzending van oproepen voor bestuur- en ledenvergaderingen. Hij draagt er zorg voor dat deze oproepen minimaal zeven (7) dagen voor data verschijnen.
- 14.5 Hij maakt jaarlijks verslag, omtrent de toestand van de vereniging, welke na goedkeuring door het bestuur, in de Algemene Vergadering aan de orde gesteld wordt.
- 14.6 Hij draagt zorg voor de ledenadministratie.
- 14.7 Hij houdt archief van de vereniging bij. Het archief bestaat uit; alle correspondentie, de in lid 2 genoemde notulenboeken, de jaarverslagen, het register van leden en ereleden, de uitgaven van een verenigingsblad, overige publicaties van de vereniging, verslagen en foto's van evenementen van de vereniging. Alle stukken dienen minimaal tien (10) jaar bewaard te blijven. Het archief is toegankelijk voor de in functie zijnde bestuursleden.
- 14.8 Hij is van de handelingen verantwoording schuldig tegenover het bestuur, en tegenover de Algemene Vergadering, doch nimmer tegenover individuele leden.
- 14.9 De secretaris wordt bijgestaan of in afwezigheid vervangen door een 2^e secretaris, door het bestuur aangewezen, zijnde bestuurslid.

Van de penningmeester

Artikel 15

- 15.1 De penningmeester draagt zorg voor en houdt boek van alle financiële handelingen voor en door de vereniging.
- 15.2 Hij tekent kwitanties.
- 15.3 Hij legt jaarlijks in de Algemene Vergadering verantwoording af van het financieel handelen over het afgelopen verenigingsjaar.
- 15.4 Uiterlijk twee (2) weken voor de Algemene Vergadering stelt hij de boekhouding en bijlagen ter beschikking van de controlekascommissie, welke de boekhouding controleert. Bij verlenging van deze termijn door de Algemene Vergadering beslist deze wanneer deze verantwoording dient plaats te vinden. Na verloop van deze termijn kan ieder lid rekening en verantwoording in recht van het bestuur vorderen.
- 15.5 Hij draagt zorg voor het invorderen van de contributie.
- 15.6 Hij maakt voor de Algemene Vergadering een begroting op van de baten en lasten voor het komende verenigingsjaar. Deze behoeft de goedkeuring van het gehele bestuur.
- 15.7 Bij overdracht van het penningmeesterschap tussenhem en zijn opvolger controleert de kascontrolecommissie alle bescheiden. Zij brengt daarvan zowel mondeling als schriftelijk op de eerstvolgende Algemene Vergadering verslag uit. Opvolging kan dan alleen plaatsvinden bij decharge van de aftredende penningmeester door de Algemene Vergadering.
- 15.8 De penningmeester kan worden bijgestaan of bij afwezigheid worden vervangen door een 2^e penningmeester, door het bestuur aangewezen, zijnde bestuurslid.
- 15.9 De penningmeester is van zijn handelen verantwoording verschuldigd tegenover het bestuur en de Algemene Vergadering.

Huishoudelijk Reglement Kynologenvereniging Venlo en omstreken 'Canida' 28 maart 2002

Van de ledenadministratie

Artikel 16

- 16.1 De ledenadministratie wordt bijgehouden door de secretaris van de vereniging.
- 16.2 Tijdens elke bestuursvergadering worden alle nieuw aangemelde aspirant-leden voorgedragen.
- 16.3 tenminste tweemaal per jaar wordt er een ledenlijst opgemaakt.
- 16.4 Uiterlijk in de maand maart van elk jaar wordt een complete ledenlijst en een lijst van samenstelling van het bestuur verzonden naar de Raad van Beheer op Kynologisch gebied in Nederland.

Van werkgroepen en commissies

Artikel 17

- 17.1 Conform artikel 11 lid 3 der statuten kan het bestuur bepaalde onderdelen van zijn taak laten uitvoeren door werkgroepen en/of commissies.
- 17.2 Zij zijn van hun werkzaamheden verantwoording verschuldigd tegenover het bestuur. Dit met uitzondering van de kascontrolecommissie welke alleen verantwoording behoeft af te leggen aan de Algemene Vergadering.
- 17.3 Werkgroepen en commissies kunnen uitsluitend worden ingesteld door een bestuursbesluit. Echter de kascontrolecommissie moet worden ingesteld door de Algemene Vergadering.
- 17.4 Werkgroepen en commissies kunnen nimmer namens het bestuur, tenzij zij daartoe door een bestuursbesluit gemachtigd zijn.
- 17.5 Hun werkzaamheden gebeuren onder verantwoording van het bestuur.
- 17.6 Werkgroepen en commissies kunnen op hun verzoek of na daartoe te zijn opgeroepen door het bestuur deelnemen aan bestuursvergaderingen. Zij hebben slechts toegang tot de vergadering bij de behandeling van alle punten welke hun werkzaamheden betreffen. Zij hebben ter bestuursvergadering slechts een adviserende stem.
- 17.7 Werkgroepen en commissies worden door het bestuur benoemd en kunnen te allen tijde weer door het bestuur worden ontbonden.

Artikel 18

- 18.1 Indien het bestuurbesluit tot het instellen van een werkgroep of commissie, als bedoeld in art. 11 der statuten, is zij gehouden hiervan melding te doen aan de Algemene Vergadering, alsook mededeling hiervan in het verenigingsorgaan, over de samenstelling, de taken en de bevoegdheden en de looptijd.
- 18.2 In ieder werkgroep of commissie zal tenminste één bestuurslid zitting nemen.
- 18.3 Voorzitter en plaatsvervangend voorzitter worden door het bestuur benoemd. De leden van de werkgroep of commissie worden door de leden voorgedragen of daartoe uitgenodigd door het bestuur.
- 18.4 Het bestuur benoemt de leden van de werkgroepen en commissies.
- 18.5 Het bestuur beëindigt de werkzaamheden van de werkgroepen of commissies, wanneer deze hun taak hebben uitgevoerd en/of wanneer uit de beoordeling van de resultaten en/of werkwijze gebleken is dat het in belang der vereniging is de werkgroep of commissie op te heffen. Dit kan ook gebeuren op advies van de werkgroep of commissie zelf.
- 18.6 De zittingsduur van de voorzitter, plaatsvervangend voorzitter en leden is maximaal drie (3) jaar, waarna herbenoeming kan plaatsvinden.
- 18.7 Werkgroepen en commissies dienen uiterlijk zes (6) weken na het beëindigen

Huishoudelijk Reglement Kynologenvereniging Venlo en omstreken 'Canida' 28 maart 2002

van het verenigingsjaar schriftelijk een verslag in over de werkzaamheden welke tot dan toe zijn verricht, alsmede, indien van toepassing financieel verslag.

- 18.8 Alle door werkgroepen en commissies gemaakte en krachtens bestuursbesluiten goedgekeurde kosten zullen tussentijds vergoed worden of na beëindigen van het verenigingsjaar.
- 18.9 Alle bescheiden en materialen, eigendom van de vereniging dienen binnen vier (4) weken na het beëindigen van het commissielidmaatschap te worden overgedragen aan het bestuur.

Van de kascontrolecommissie

Artikel 19

- 19.1 De kascontrolecommissie bestaat uit twee leden en één reserve lid. Zij worden benoemd door de Algemene Vergadering. Hun benoeming geldt voor twee (2) jaar.
- 19.2 Twee leden uit één gezin kunnen nimmer gelijktijdig, deel uit maken van de kascontrolecommissie.
- 19.3 Bestuursleden of familieleden van bestuursleden kunnen nimmer in de kascontrolecommissie zitting hebben. In aansluiting op een zittingsperiode kan een bestuurslid of lid van de kascontrolecommissie niet in de commissie gekozen worden.
- 19.4 Eenmaal per jaar, binnen twee (2) weken voor de Algemene Vergadering controleert de commissie de kasboeken en de kas van de vereniging alsmede het gevoerde financiële beleid.
- 19.5 Op verzoek van tenminste twee leden van de kascontrolecommissie of tenminste tien (10) leden van de vereniging die dit verzoek met redenen omkleedt en schriftelijk hebben ingediend bij het bestuur, kan tussentijds een kascontrole worden gehouden.
- 19.6 Tijdens de eerstvolgende Algemene Vergadering brengt de kascontrolecommissie zowel schriftelijk als mondeling verslag uit van haar bevindingen.
- 19.7 Indien de kascontrolecommissie n.a.v. haar controles een Buitengewone Algemene Ledenvergadering nodig acht, dient zij daartoe schriftelijk en met redenen omkleedt verzoek in bij het bestuur.
- 19.8 Het bestuur beslist, de kascontrolecommissie gehoord hebbend, dat binnen dertig (30) dagen na dagtekening van het verzoek een Buitengewone Ledenvergadering zal worden gehouden, tenzij de indieners van het verzoek hiervan afzien.
- 19.9 Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan.
- 19.10 Het bestuur is verplicht aande kascontrolecommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst kas en waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

Van de vergaderingen

Artikel 20

- 20.1 Bestuursvergaderingen worden zoveel als dat nodig is gehouden op een door de voorzitter in onderling overleg met de andere bestuursleden te bepalen plaats en tijd.

Huishoudelijk Reglement Kynologenvereniging Venlo en omstreken 'Canida' 28 maart 2002

20.2 Eveneens kunnen tenminste twee (2) andere bestuursleden een bestuursvergadering bijeen roepen.

Artikel 21

21.1 Oproeping van de ledenvergadering geschiedt volgens art.13 en art. 17 der statuten.

21.2 De voorzitter draagt er zorg voor dat gestelde vergaderingen alsmede de daarin te behandelen onderwerpen (agenda) tenminste zeven (7) dagen van tevoren bij de leden worden gesteld.

Artikel 22

22.1 Staande de vergadering heeft ieder lid het recht een motie of een voorstel in te dienen. Betreft het onderwerpen welke niet op de agenda voorkomen en wordt zulks door de Algemene Vergadering met meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen aangenomen, dan worden deze in ieder geval op de agenda van de eerstvolgende vergadering geplaatst.

22.2 Besluiten over onderwerpen, welke niet op de agenda zijn vermeld kunnen niet worden genomen.

Artikel 23

23.1 Alle leden, ereleden en gezinsleden hebben toegang tot de vergadering. Geen toegang tot de vergadering hebben geschorste leden geschorste bestuursleden of zij moeten aanwezig zijn om gehoord te worden.

Artikel 24

24.1 Alle besluitvorming van de Algemene Vergadering geschiedt zoals omschreven in artikel 16 lid 1 t/m 9 der statuten.

24.2 Met betrekking tot het begrip; meerderheid van de uitgebrachte stemmen wordt hier bedoeld een enkelvoudige meerderheid d.w.z. de helft der geldig uitgebrachte stemmen plus een. Behoudens het bepaalde in artikel 18 der statuten.

Aldus opgemaakt en vastgesteld in de Algemene Vergadering d.d. 28 maart 2002

Met goedkeuring van de Raad van Beheer op Kynologisch gebied in Nederland d.d. 8 juli 2002

De voorzitter

De secretaris

